

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу средней общеобразовательной школы № 7
от «01» сентября 2021г. № 284

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №7

Им. Н.П.Иванова п. Северного

Н.П.Белоруцкая

**График заседаний
на 2021-2022 учебный год Штаба воспитательной работы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №7 имени Николая Петровича Иванова
посёлка Северного**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	1 Планы работы на 2021-2022 учебный год. 2. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных. 3. Итоги «ЛЕТО 2021». 4. О подготовке и проведении основных мероприятий октября. 5. О проведении социально-психологического тестирования учащихся с 13 лет.	17.09.2021	Зам. по ВР
2	1. Планирование мероприятий на осенние каникулы. 2. Организация работы по профилактике правонарушений среди учащихся. 3. О подготовке и проведении основных мероприятий ноября.	15.10.2021	Зам. по ВР
3	1. Анализ работы ШВР в период осенних каникул. 2. Работа классных руководителей по реализации Закона 1539 «О мерах по правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». 3. О подготовке и проведении основных мероприятий декабря.	19.11.2021	Зам. по ВР
4	1. Об организации новогодних праздников для учащихся школы. 2. Организация занятости и досуга учащихся в период зимних каникул. 3. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.	17.12.2021	Зам. по ВР

	4. О подготовке и проведении основных мероприятий января.		
5	1. Планирование мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 2. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимся «группы риска» за 1 полугодие 2021-2022 учебного года. 3. Анализ воспитательной работы и работы штаба ВР за 1 полугодие 2021-2022 учебного года. 4. О подготовке и проведении основных мероприятий февраля.	21.01.2022	Зам. по ВР
6	① Отчет социального педагога о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. 2. О подготовке и проведении основных мероприятий марта. 3. О ходе Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	18.02.2022 <i>Держаксен в связи с болезнью соц. педагога</i>	Зам по ВР Соц. педагог
7	1. Анализ работы классных коллективов в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы. 2. Организация занятости учащихся во время весенних каникул. 3. Отчет классных руководителей о работе с детьми «группы риска» 4. О подготовке и проведении основных мероприятий апреля.	18.03.2022	Зам. по ВР Руководитель МО классных руководителей
8	1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы. 2. Дорожная карта «Лето 2022» 3. О подготовке и проведении основных мероприятий мая.	15.04.2022	Зам. по ВР
9	1. Работа по пропаганде здорового образа жизни (весенние спортивные соревнования) 2. Подготовка к летним каникулам. 3. О проведении родительского собрания, инструктажей с детьми и родителями «Летний безопасный отдых детей». 4. О подготовке и проведении основных мероприятий июня.	13.05.2022	Зам. по ВР Педагоги дополнительного образования
10	1. Организация летней занятости учащихся. 2. Трудоустройство учащихся в летний период. 3. О подготовке и проведении основных мероприятий июля.	10.06.2022	Члены ШВР
11	1. Работа по пропаганде здорового образа	15.07.2022	Члены ШВР

	<p>жизни</p> <p>2. О подготовке и проведении основных мероприятий августа.</p> <p>3. Организация праздника к Дню государственного флага России</p>		
12	<p>1. Анализ воспитательной работы за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Рассмотрение и утверждение плана воспитательной работы МБОУ СОШ № 7 на 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение плана внеурочной деятельности 1-4 классов, 5-9 классов, 10-11 классов рабочих программ по внеурочной деятельности ФГОС НОО, ФГОС ООО, расписания на 1 полугодие 2022-2023 учебного года.</p> <p>4. Рассмотрение курсов и программ дополнительного образования</p> <p>5. Рассмотрение плана физкультурно-оздоровительной работы школы на 2022-2023 учебный год.</p>	19.08.2022	Члены ШВР